

Brygadzysta oczekuje od organizacji:

- Otrzymywania niezbędnej ilości informacji dotyczących organizacji, planów, zagrożeń itp.
- Wsparcia w zarządzaniu zespołem.
- Przekazania wiedzy i umiejętności z zakresu motywowania, kontrolowania, komunikacji, zarządzania zespołem.
- Wyposażenia w narzędzia do motywowania.
- Rozszerzenia decyzyjności.

BRYGADZISTA TO MENERDŻER

Brygadzysta oczekuje od pracownika:

- Sumiennego wykonywania powierzonych zadań.
- Realizowania norm produkcyjnych.
- Wysokiej dyscypliny pracy.
- Budowania odpowiedniego klimatu w zespole.
- Wyobraźni, przestrzegania zasad BHP.
- Identyfikacji z firmą.

Organizacja oczekuje od brygadzisty:

- Posiadania i uaktualniania wiedzy o procesie produkcyjnym i samym produkcie.
- Posiadania rzetelnej informacji o problemach i potrzebach pracowników.
- Analizowania sytuacji konfliktowych, zapobiegania konfliktom i ich rozwiązywania.
- Kreatywnego rozwiązywania problemów interpersonalnych i produkcyjnych.
- Motywowania pracowników do wydajnej i bezpiecznej pracy.
- Terminowej realizacji zadań.
- Kreowania atmosfery dzielenia się wiedzą, współpracy i wzajemnej pomocy.
- Budowania efektywnego zespołu.
- Nieustannego poszukiwania innowacyjnych rozwiązań.
- Samodzielności w podejmowaniu decyzji.
- Uzyskiwania wysokich wyników dotyczących ilości i jakości produkowanych wyrobów.
- Kształtowania kultury organizacyjnej, czuwania nad jej przestrzeganiem.

Brygadzysta potrzebuje:

- Pomocy w zarządzaniu zespołem.
- Zrozumienia z obu stron, zarówno pracownika jak i przełożonego.
- Zwiększania swoich kompetencji z zakresu motywowania, kontrolowania, komunikacji i zarządzania zespołem.
- Wachlarza narzędzi motywacyjnych.
- Rozszerzenia decyzyjności.

Pracownik oczekuje od brygadzisty:

- Sprawiedliwego traktowania wszystkich członków zespołu.
- Tworzenia atmosfery zaufania i bezpieczeństwa.
- Kształtowania bezpiecznego środowiska pracy
- Zrozumienia indywidualnych problemów pracowników.
- Przekazywania pełnej i rzetelnej informacji o procesie.
- Doceniania indywidualnego zaangażowania w pracę.
- Umiejętnego, indywidualnego motywowania
- Dbania o interesy pracowników.
- Profesjonalnej organizacji pracy.
- Skutecznego rozwiązywania konfliktów.